

## کارنامه فعالیت سالانه اعضای هیات علمی

نام و نام خانوادگی دانشکده گروه آموزشی مرتبه علمی تاریخ ترفیع سالانه

## الف) فعالیتهای آموزشی، فرهنگی و توسعه فردی

ردیف	نام فعالیت	مشخصات	حداکثر امتیاز در سال	نیمسال اول	نیمسال دوم	جمع دو نیمسال		
۱	فعالیت های آموزشی	الف) پوشش واحد های موظفی	۵۰ (جهت اعضای هیات علمی بالینی ۶۰ امتیاز)					
		ب) کیفیت تدریس	۱۰					
		ج) ارایه طرح درس و طرح دوره	۳					
		د) مشاوره فعال	۳					
		ز) پژوهش در آموزش ( هر مورد ۲ امتیاز)	۲					
		س) دانش پژوهی	فرایند برتر داخلی	رتبه اول	۶			
				رتبه دوم	۴			
				رتبه سوم	۲			
		ص) بازنگری یا طراحی log book	بازنگری	۱	۵			
				طراحی		۲		
				اجرا		۳		
		ط) همکاری در طرح تحول آموزش و سامانه HOP	رئیس کارگروه	عضو کارگروه	۴			
				مشارکت در اعتبار بخشی	۱			
ع) مشارکت در آموزش پاسخ گو ( هر ۲ ساعت یک امتیاز)	۴							
ف) مدرس المپیاد ( هر ۲ ساعت یک امتیاز )	۵							
ک) ارائه آموزش مداوم ( هر مورد ۲ امتیاز)	۶							

			۱۵	الف) شرکت در کارگاههای توانمند سازی اعضای هیات علمی (هر مورد ۰/۵ امتیاز) ب) مدرس کارگاههای آموزشی دانشجویی و باز آموزی کارکنان و هیات علمی (هر مورد ۱/۵ امتیاز) ج) تدریس در مرکز آموزش مهارتی (هر ۴ ساعت ۱/۵ امتیاز) د) تولید محتوی الکترونیکی هر مورد ۲ امتیاز، تهیه محتوی الکترونیکی (هر مورد دو امتیاز)	توسعه فردی	۲
			۷,۵	فعالیت های فرهنگی		۳
			۱۵	آموزش کل	نظم و مقررات، تعهد حرفه ای و مسئولیت پذیری	۴
				۶	دانشکده	
				جمع کل: ۱۴۸,۵ امتیاز (اعضای هیات علمی بالینی ۱۵۸,۵ امتیاز) حداکثر ۲۵ امتیاز برای کارنامه سالیانه و حداکثر ۵۰ امتیاز برای تمام وقتی برای اعضای هیات علمی پژوهشی		

گواهی می شود بر اساس امتیازات و مستندات موجود، امتیاز کارنامه فعالیت آقای / خانم ..... از محل .....، ..... امتیاز می باشد و نامبرده در گروه ..... دارا بودن حداقل امتیاز کارنامه و چاپ مقاله شرایط ارتقاء سالانه و اخذ پایه را دارد / ندارد .

گواهی می شود بر اساس امتیازات و مستندات موجود، درصد فوق العاده تمام وقتی (محرومیت از مطب ) آقای / خانم ..... در سال تحصیلی .....، ..... درصد تعیین گردید و امتیاز مازاد فعالیت های تحقیقاتی ایشان ..... امتیاز می باشد.

امضاء عضو هیات علمی    امضاء مدیر گروه    امضاء معاون آموزشی دانشکده    امضاء رییس دانشکده  
امضاء معاون آموزشی دانشگاه

ب) فعالیت های تحقیقاتی

رتبف	نام فعالیت	مشخصات	امتیاز در هر مورد	حداکثر امتیاز قابل قبول	تعداد	امتیاز متقاضی	
۵	چاپ مقاله (امتیاز طبق جدول ارتقاء برای آموزشی ضریب ۳ در مقالات)	Q1	۷ امتیاز به ازای هر IF اضافه ۰,۲۵ به سقف امتیاز مقاله	بدون سقف			
		ISI, (ESCI)	۵ امتیاز IF به ازای هر اضافه به ۰,۲۵ سقف امتیاز مقاله	بدون سقف			
		PubMed	۴,۵	بدون سقف			
		Scopus	۳,۵	بدون سقف			
		ISC	۳	۵ امتیاز (برای گروه معارف بدون سقف)			
		علمی - ترویجی	۱				
		H-index	به ازای هر H-index ۰,۲۵ امتیاز + به ازای هر افزایش ۱ امتیاز	بدون سقف			
		خلاصه مقالات ایندکس شده معتبر	ارائه شده در کنگره های ملی و بین المللی	۱	بدون سقف		
		خلاصه مقالات ایندکس شده در نمایه غیر معتبر	ارائه شده در کنگره های بین المللی	۰,۵	۰,۵		
		مجرى اول طرح تحقیقاتی یا طرح پایان نامه (اتمام یافته) آموزشی (برای پژوهشی ضریب نیم می خورد)	دانشگاهی	۲	۱۲		
			بین دانشگاهی	۳			
			بین المللی	۱۰			
همکار طرح تحقیقاتی یا طرح پایان نامه (اتمام یافته) پژوهشی ضریب نیم می خورد)	دانشگاهی	۱	۶				
	بین دانشگاهی	۱,۵					
	بین المللی	۵					

		۲	۰,۲	داوری پروپوزال طرح تحقیقاتی به ازاء هر مورد	داوری	
		۲	۰,۵	داوری گزارش نهایی طرح پایان نامه تحقیقاتی به ازاء هر مورد		
		۱	۱	کتاب		
		۲,۴	۰,۳ ۰,۶	فارسی انگلیسی		مقاله
		۰,۳	۰,۱	نظارت بر اجرای طرح های تحقیقاتی مصوب دانشگاه		
		بدون سقف	۱۵ به نسبت فصل تقسیم شود	به ازای هر مورد در صورت تأیید شورای پژوهشی دانشگاه	تالیف کتاب تخصصی نمایه در ISI، PubMed یا Scopus	
		۱,۵	۱,۵	به ازای هر مورد در صورت تأیید شورای انتشارات دانشگاه	تالیف کتاب بدون نمایه	
		۰,۵	۰,۵	به ازای هر مورد در صورت تأیید شورای پژوهشی دانشگاه	بازنگری ، ترجمه و تجدید نظر چاپ کتاب	
		۰,۵	۰,۵	کتاب	ویراستاری علمی	
		۰,۹	۰,۳	مدرس	کارگاه پژوهشی (حضور یا مجازی)	
		۰,۶	۰,۱	شرکت کننده		
		بدون سقف	۵	به شرط دارا بودن امتیاز برای دانشگاه	ثبت اختراع	
		بدون سقف	۱۰	به شرط دارا بودن امتیاز برای دانشگاه	ثبت پتنت	
		۱۲	۱۵ هر میلیون تومان یک امتیاز	از منابع خارج از دانشگاه	جذب گرنت	
		بدون سقف	هر مورد ۰,۵	به شرط تصویب در شورای فناوری مرکز رشد	تصویب پروپوزال فناورانه	
		بدون سقف	۱۵	با تایید مراجع ذیصلاح	تاسیس شرکت دانش بنیان	

		۲	۲	مؤسسه - تأیید معاون پژوهشی مؤسسه	پژوهشگر برتر (دریافت لوح تقدیر، نشان یا عناوین مشابه)		
		۶	۰,۵	داخل	عضو هیات تحریریه مجلات علمی داخل یا خارج از کشور		
			۲	خارج			
		۳	۳	همکاری و حضور در جلسات	نظر معاونت پژوهشی		
				حداکثر ۲۵ امتیاز برای کارنامه سالیانه و حداکثر ۵۰ امتیاز برای تمام وقتی برای اعضای هیات علمی آموزشی			

گواهی می شود بر اساس امتیازات و مستندات موجود، امتیاز فعالیت های تحقیقاتی عضو هیات علمی در سال تحصیلی برای کارنامه سالانه امتیاز و برای درصد فوق العاده تمام وقتی امتیاز می باشد و از نظر دارا بودن حداقل امتیاز چاپ مقاله شرایط ارتقاء سالانه و اخذ پایه را دارد / ندارد .

امضاء عضو هیات علمی      امضاء مدیر گروه      امضاء معاون آموزشی دانشکده      امضاء رییس دانشکده  
امضاء معاون تحقیقات دانشگاه

## بسمه تعالی

شیوه نامه اجرایی نحوه محاسبه فعالیت های سالیانه اعضای هیئت علمی دانشگاه علوم پزشکی ایلام  
۱- فعالیت های آموزشی (حداکثر ۲۵ امتیاز و حداقل ۱۲,۵ امتیاز برای کارنامه سالیانه و حداکثر ۵۰ امتیاز برای تمام وقتی برای اعضای هیات علمی پژوهشی)

الف) امتیاز واحدهای تدریس شده توسط عضو هیات علمی یا معادل سازی فعالیت های عضو هیات علمی (حداکثر ۵۰ امتیاز). مدارک مورد نیاز (گواهی مدیر آموزشی دانشگاه) می باشد.  
پوشش دادن ۱۰۰ درصد واحدهای موظفی در دو نیمسال تحصیلی (مجموع دو نیمسال) معادل ۵۰ امتیاز و به تناسب درصدهای پایین تر از صد به همان نسبت امتیاز کمتر می شود.  
ب) امتیاز کیفیت فعالیت های آموزشی عضو هیات علمی در دو نیمسال تحصیلی (حداکثر ۱۰ امتیاز). مدارک مورد نیاز (گواهی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی) می باشد. به افرادی که بالای ۹ امتیاز می گیرند امتیاز کامل داده می شود.  
۵۰ درصد امتیاز مذکور از ارزشیابی توسط دانشجو، ۱۰ درصد امتیاز از ارزشیابی توسط همکاران (حداقل ۳ نفر) و ۴۰ درصد از ارزشیابی توسط مدیران دانشکده محاسبه می شود.  
ج) امتیاز مربوط به ثبت و تحویل طرح درس و طرح دوره کلیه دروس تدریس شده توسط عضو هیات علمی به دانشکده و دانشجو در دو نیمسال تحصیلی (حداکثر ۳ امتیاز). مدارک مورد نیاز گواهی مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی می باشد. چنانچه عضو هیات علمی حتی برای یکی از دروس، طرح درس و طرح دوره تحویل ندهد هیچ امتیازی تعلق نمی گیرد. امتیاز این بخش توسط مدیر مرکز مطالعات محاسبه و تایید می گردد.  
د) امتیاز مربوط به مشاوره دانشجویی در یکسال (حداکثر ۳ امتیاز در سال) مدارک مورد نیاز (گواهی رئیس دانشکده) می باشد.  
به ازای هر دانشجوی مشاوره شده ۱/ امتیاز تعلق می گیرد. امتیاز این بخش توسط رئیس دانشکده محاسبه و تایید می گردد.  
ر) امتیاز مربوط به مشارکت در راه اندازی فرایندهای آموزشی جدید یا اتمام طرح های تحقیقاتی دانش پژوهی در همان سال (حداکثر ۶ و ۴ و ۲ امتیاز). مدارک مورد نیاز گواهی مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی می باشد. امتیاز این بخش بر اساس این نامه ارتقا اعضای هیات علمی بوده و توسط مدیر مرکز مطالعات محاسبه و تایید می گردد. به فرایندهای برتر کشوری امتیاز کامل کارنامه داده می شود. امتیاز بند ز-الف و ز-ب حداکثر ۶ می باشد.  
س) امتیاز مربوط به طراحی جدید یا بازنگری کلی لاگ بوک های موجود (حداکثر ۲ امتیاز). مدارک مورد نیاز گواهی مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی می باشد. امتیاز این بخش توسط مدیر مرکز مطالعات محاسبه و تایید می گردد.  
ص) امتیاز مربوط ریاست یا عضویت کارگروه و همکاری با دفتر توسعه،  
مدارک مورد نیاز برای رؤسای کارگروهها تایید توسط مدیر مرکز مطالعات لازم است و برای اعضای کارگروهها تأیید رئیس کارگروه لازم است.

به رئیس فعال هر کار گروه تا ۶ امتیاز و به سایر همکاران عضو فعال کارگروه تا ۳ امتیاز تعلق می گیرد. برای کسانی که عضو بیشتر از یک کارگروه هستند با تایید رئیس کارگروههای مربوطه می توانند تا ۴ امتیاز را کسب نمایند. امتیاز رئیس کارگروه توسط رئیس دانشکده و یا مدیریتی که کارگروه زیر نظر آن کار می کند تایید می گردد.

۲- توسعه فردی (حداکثر ۱۰ امتیاز): مدارک مورد نیاز (کپی گواهی شرکت در کارگاه یا مدرس کارگاه لازم است).

الف- امتیاز مربوط به حضور فعال در کارگاههای توانمندسازی آموزشی اعضای هیات علمی به ازاء هر کارگاه ۰/۲۵ امتیاز (حداکثر از مجموع امتیازات بند های الف یا ب یا هر دو ماده تا ۱۰ امتیاز).

ب- ( امتیاز مربوط به مشارکت بعنوان مدرس کارگاههای آموزشی دانشجویی و باز آموزی کارکنان و هیات علمی. امتیاز برای مدرس کارگاههای دانشجویی و باز آموزی کارکنان و اعضای هیات علمی به ازاء هر مورد ۰/۷۵ امتیاز. (حداکثر از مجموع امتیازات بند های الف یا ب یا هر دو ماده ۲/۲۵ تا ۷/۵ امتیاز).

۳- فعالیت های فرهنگی ( حداکثر ۷/۵ امتیاز): مدارک مورد نیاز گواهی معاون دانشجویی و فرهنگی لازم است. شاخص های این بخش بر اساس ماده یک این نامه ارتقاء اعضای هیات علمی بوده و توسط معاونت فرهنگی و دانشجویی محاسبه و تایید می گردد.

۴- نظم، رعایت مقررات آموزشی، رفتار و اخلاق حرفه ای و مسئولیت پذیری (حداکثر ۷,۵ امتیاز)  
الف) ۴/۵ امتیاز این ماده در اختیار رییس دانشکده بوده و بر اساس فرم مربوطه توسط رییس دانشکده محاسبه و تایید می گردد.

ب) ۳ امتیاز این بخش در اختیار مدیریت آموزش دانشگاه بوده و بر اساس فرم مربوطه محاسبه و تایید می گردد.  
۲- فعالیتهای پژوهشی (حداکثر ۲۵ امتیاز برای کارنامه سالیانه و حداکثر ۵۰ امتیاز برای تمام وقتی برای اعضای هیات علمی آموزشی)

مقالات : مقالات باید در محدوده از ۲۲ سپتامبر هر سال تا ۲۱ سپتامبر سال بعد به چاپ رسیده باشند (از اول مهر هر سال تا ۳۱ شهریور سال بعد). چنانچه مقاله چاپ نشده باشد و فقط اکسپت در دسترس باشد امتیازی تعلق نمی گیرد. مدارک مورد نیاز کپی صفحه اول مقاله.

H-index : به ازای هر H اندکس ۰/۲۵. امتیاز و به ازای هر H-index اضافه شده در سال یک امتیاز تعلق می گیرد.  
خلاصه مقالات : مقاله باید از ۲۲ سپتامبر هر سال تا ۲۱ سپتامبر سال بعد بصورت سخنرانی یا پوستر در کنگره های بین المللی ارائه شده باشد و خلاصه مقاله در web of sciences ایندکس شده باشد. مدارک مورد نیاز (کپی خلاصه مقاله همراه با کپی مستندات ایندکس)

مجری اول طرح تحقیقاتی یا راهنمایی پایان نامه (اتمام یافته) : امتیاز به طرح های تحقیقاتی و پایان نامه های دوره های کارشناسی ارشد و PhD تعلق می گیرد که در فواصل در محدوده از ۲۲ سپتامبر هر سال تا ۲۱ سپتامبر سال بعد به اتمام رسیده باشند. مدارک مورد نیاز (کپی گواهی طرح پایان یافته از مدیریت پژوهش یا گواهی راهنمایی پایان نامه از دانشکده مربوطه).

داوری کتاب یا پایان نامه یا پروپوزال طرح تحقیقاتی: امتیاز به مواردی تعلق می گیرد که در فواصل در محدوده از ۲۲ سپتامبر هر سال تا ۲۱ سپتامبر سال بعد داوری شده باشند. مدارک مورد نیاز کپی گواهی از مدیریت پژوهشی یا دانشکده مربوطه.  
مشاوره پایان نامه ها (اتمام یافته): امتیاز به پایان نامه های دوره های کارشناسی ارشد و PhD تعلق می گیرد که در فواصل در محدوده از ۲۲ سپتامبر هر سال تا ۲۱ سپتامبر سال بعد به اتمام رسیده باشند. مدارک مورد نیاز کپی گواهی مشاوره پایان نامه از دانشکده مربوطه.

ثبت اختراع: به شرط دارا بودن امتیاز برای دانشگاه و اینکه در فواصل در محدوده از ۲۲ سپتامبر هر سال تا ۲۱ سپتامبر سال بعد ثبت شده باشد و به تایید مراجع ذیصلاح رسیده باشد. مدارک مورد نیاز کپی گواهی جهت اختراع.

جذب گرنت : گرنت های تحقیقاتی که از منابع خارج از دانشگاه در فواصل در محدوده از ۲۲ سپتامبر هر سال تا ۲۱ سپتامبر سال بعد جذب شده باشند ، مورد تایید می باشند. مدارک مورد نیاز گواهی تأییدیه از مدیریت پژوهشی دانشگاه.

مجری طرح فناورانه اتمام یافته : باید در شورای فناوری دانشگاه به تصویب رسیده باشد و در فواصل اول مهر هر سال تا ۳۱ شهریور سال بعد به اتمام رسیده باشد . ( مدارک مورد نیاز) گواهی تأییدیه از مدیریت پژوهشی دانشگاه)

تاسیس شرکت دانش بنیان : باید در فواصل اول مهر هر سال تا ۳۱ شهریور سال بعد تاسیس شده باشد و به تایید مراجع ذیصلاح رسیده باشد. (مدارک مورد نیاز: مستندات ثبت شرکت دانش بنیان)

## نکات ضروری

۱- اگر عضو هیات علمی آموزشی نتواند از محل فعالیت های ۷ گانه بجز پژوهش امتیازات لازم کسب کند ولی امتیازات پژوهشی مازاد بر ۲۵ امتیاز (طبق ماده ۲) داشته باشد حداکثر تا ۵۰ امتیاز می تواند از محل فعالیت های پژوهشی کسب نماید و این افزایش سقف امتیاز پژوهشی برای کارنامه سالانه و ارتقاء سالانه و اخذ پایه قابل استفاده نبوده و صرفاً برای افزایش درصد تمام وقتی متقاضی قابل استفاده می باشد.

۲- از اول مهرماه هر سال برای ارتقاء سالانه و اخذ پایه هر دو شرط امتیاز ۵۰ و بالاتر و داشتن حداقل یک مقاله چاپ شده در نمایه اسکوپوس یا بالاتر برای هیات علمی آموزشی الزامی است و برای عضو هیات علمی پژوهشی باید ۶۰ درصد از ۷۵ درصد امتیاز پژوهشی اکتسابی برای پایه سالیانه شرطی از محل مقالات نمایه دار معتبر (ISI, PubMed, Scopus) باشد. امتیازات بالاتر از امتیاز موظفی اعضای هیات علمی پژوهشی ضریب ۳ می شود.

۳- افرادی که از کارنامه سالیانه زیر ۵۰ امتیاز کسب نمایند در گروه D قرار گرفته و پایه سالیانه به آنها تعلق نمی گیرد.

۴- افرادی که از کارنامه سالیانه ۵۰ تا ۶۹ امتیاز کسب نمایند و امتیاز مربوط به چاپ حداقل یک مقاله در نمایه اسکوپوس یا بالاتر داشته باشند در گروه C+ قرار گرفته به صورت شرطی یکبار پایه سالیانه تعلق می گیرد و در صورتی که در دو سال متوالی عضو هیات علمی در گروه C+ قرار گیرد پایه سال دوم تعلق نمی گیرد.

۵- افرادی که از کارنامه سالیانه ۵۰ تا ۶۹ امتیاز کسب نمایند و امتیاز مربوط به چاپ حداقل یک مقاله در نمایه اسکوپوس یا بالاتر نداشته باشند در گروه C- قرار گرفته و پایه سالیانه به آنها تعلق نمی گیرد.

۶- افرادی که از کارنامه سالیانه ۷۰ تا ۸۹ امتیاز کسب نمایند و امتیاز مربوط به چاپ حداقل یک مقاله در نمایه اسکوپوس یا بالاتر داشته باشند در گروه B+ قرار گرفته و پایه سالیانه به آنها تعلق می گیرد.

۷- افرادی که از کارنامه سالیانه ۷۰ تا ۸۹ امتیاز کسب نمایند و امتیاز مربوط به چاپ حداقل یک مقاله در نمایه اسکوپوس یا بالاتر نداشته باشند در گروه B- قرار گرفته و پایه سالیانه به آنها تعلق نمی گیرد. به ۱۰ درصد از اعضای هیات علمی بالینی این گروه که نمره بالاتری داشته باشند بر اساس نظر موافق دانشکده و موافقت شورای امور هیات علمی دانشگاه پایه سالیانه تعلق می گیرد.

۸- افرادی که از کارنامه سالیانه ۹۰ امتیاز و بالاتر کسب نمایند و امتیاز مربوط به چاپ حداقل یک مقاله در نمایه اسکوپوس یا بالاتر داشته باشند در گروه A+ قرار گرفته و پایه سالیانه به آنها تعلق می گیرد.

۹- افرادی که از کارنامه سالیانه ۹۰ امتیاز و بالاتر کسب نمایند و امتیاز مربوط به چاپ حداقل یک مقاله در نمایه اسکوپوس یا بالاتر نداشته باشند در گروه A- قرار گرفته و پایه سالیانه به آنها تعلق نمی گیرد. اعضای هیات علمی علوم بالینی که در این گروه قرار می گیرند پایه سالیانه دریافت می کنند.

۱۰- افرادی که در جشنواره های رازی و شهید مطهری رتبه های اول تا سوم را کسب نمایند تمام امتیازات کارنامه و پایه سالیانه و ۱۰۰ درصد محرومیت از مطب به آن ها تعلق می گیرد.

۱۱- به جوایز آموزشی از طرف رییس جمهور ، وزیر ، معاونین به شرط تصویب در شورای آموزشی دانشگاه یک تا ده درصد امتیاز کل کارنامه تعلق می گیرد.

۱۲- در جلسه شورای مدیران مورخه ۱۴۰۰/۰۴/۲۲ با قرار دادن بند شرطی برای مواد آموزشی، فرهنگی و اجرایی موافقت نشد.