

گزارش برنامه عملیاتی فروردین ۱۴۰۲

هدف اصلی (A۱): نیاز سنجی اعضای هیأت علمی							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	نیاز سنجی هیأت علمی ضریب کا، طرح سرباز، متعهد به خدمت، پیمانی و رسمی	گرفتن استعلام از دانشکده ها و مراکز تحقیقاتی	مدیر امور هیأت علمی، کارشناس امور هیأت علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	اخذ مجوز جذب از وزارت و بررسی میزان جذب اعضاء	دریافت نامه نیاز به اعضای هیأت علمی از سوی دانشکده پرستاری و معاونت تحقیقات دانشگاه.
		تشکیل جلسه شورای امور هیأت علمی					
		انعکاس نتایج شورای امور هیأت علمی به وزارت متبوع					

هدف اصلی (A۲): جذب اعضای هیأت علمی پیمانی							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	فراهم نمودن مقدمات فراخوان جذب پیمانی	ثبت نیازهای دانشگاه بر اساس تعداد مجوز اخذ شده در سامانه جذب وزارت خانه	کارشناس جذب	شهریور ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	سامانه جذب وزارت بهداشت	-
		بررسی و تایید توسط وزارت خانه					
		اعلام عمومی فراخوان جذب					
	انجام مصاحبه علمی و عمومی	صدور ابلاغ جهت افراد مصاحبه کننده		اردیبهشت ۱۴۰۲	اردیبهشت ۱۴۰۲	فرم های مربوط به مصاحبه	

<p>برگزاری جلسه مصاحبه علمی متقاضیان فراخوان نوزدهم در رشته پرستاری</p>				<p>مدیر امور هیات علمی، کارشناس جذب</p>	<p>بررسی پرونده متقاضیان</p>		
					<p>دعوت از افراد واجد شرایط جهت مصاحبه علمی</p>		
					<p>انجام مصاحبه علمی و ثبت نتایج در سامانه</p>		
					<p>ابلاغ اسامی متقاضیانی که نمره مصاحبه بالاتر از ۴۵ را کسب نموده اند به وزارت خانه جهت استعلام از وزارت اطلاعات</p>		
					<p>ابلاغ اسامی متقاضیانی که نمره مصاحبه بالاتر از ۴۵ را کسب نموده اند و وزارت اطلاعات سوابق آنان را تایید نموده است به هیأت اجرائی جذب دانشگاه</p>		
					<p>انجام مصاحبه عمومی و گزینش افراد</p>		
					<p>تشکیل جلسه هیأت اجرائی جذب دانشگاه</p>		
					<p>ثبت نتایج مصاحبه عمومی، استعلام وزارت اطلاعات و گزینش و نظر هیأت اجرائی جذب در سامانه جذب وزارت خانه</p>		

صدر حکم پیمانی خانم دکتر خرمی	حکم کارگزینی افراد	اسفند ۱۴۰۲	تیرماه ۱۴۰۲	کارگزین امور هیأت علمی	گرفتن گواهی عدم سوء پیشینه و صحت مزاج و تخصیص پست سازمانی به افراد پذیرفته شده	صدر احکام پیمانی افراد پذیرفته شده در جذب
					تعیین محل خدمت و اعلام شروع بکار افراد تایید شده	
					صدر حکم پیمانی	

هدف اصلی (A۳): جذب اعضای هیأت علمی متعهد خدمت							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	فراهم نمودن مقدمات فراخوان جذب عضو هیأت علمی متعهد خدمت	<p>مطرح نمودن اعلام نیاز دانشکده در شورای امور هیأت علمی</p> <p>فراخوان عمومی نیاز به عضو هیأت علمی متعهد خدمت پس از تایید شورای امور هیأت علمی</p> <p>بررسی مدارک و پرونده افراد متقاضی</p> <p>دعوت به مصاحبه علمی افراد واجد شرایط</p>	مدیر امور هیأت علمی، کارشناس جذب	تیرماه ۱۴۰۲	بهمن ۱۴۰۲	فراخوان موجود در سایت، فرم های مصاحبه و مکاتبات انجام شده	برگزاری جلسه مصاحبه جذب اعضای هیأت علمی متعهد خدمت در رشته مامائی، انجام مکاتبات مربوطه

					مکاتبه با وزارت خانه جهت افراد پذیرفته شده		
انجام مکاتبات مربوط به	حکم کارگزینی افراد و مکاتبات انجام شده	اسفند ۱۴۰۲	مهر ۱۴۰۲	کارگزین امور هیات علمی	مکاتبه با هیأت اجرائی جذب دانشگاه جهت انجام مصاحبه عمومی و گزینش افراد پذیرفته شده	صدور احکام کارگزینی افراد پذیرفته شده در جذب به صورت متعهد خدمت	
					مکاتبه با اداره حراست دانشگاه در خصوص افراد پذیرفته شده		
					مکاتبه با مدیریت EDC و امور آموزشی دانشگاه جهت معرفی افراد پس از پذیرفته شدن افراد در مصاحبه عمومی و موافقت هیات اجرائی جذب		
					تعیین محل خدمت و شروع بکار افراد تایید شده		
					صدور حکم کارگزینی افراد تایید شده		

هدف اصلی (A۴): تبدیل وضعیت ایثارگران و بورسیه های دانشگاه

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	تبدیل وضعیت ایثارگران و بورسیه های دانشگاه	<p>اعلام نیاز دانشکده به رشته های افراد بورسیه فارغ التحصیل و افراد دارای شرایط ایثارگری</p> <p>طرح اعلام نیاز دانشکده در شورای امور هیأت علمی</p> <p>برگزاری جلسه مصاحبه علمی از افراد واجد شرایط</p> <p>مکاتبه با وزارت خانه جهت گرفتن استعلام از وزارت اطلاعات</p> <p>معرفی افرادی که نمره بالاتر از ۴۵ در مصاحبه کسب نموده اند به هیات اجرائی جذب دانشگاه</p> <p>برگزاری جلسه مصاحبه عمومی و گزینش افراد تایید شده توسط وزارت اطلاعات</p> <p>برگزاری جلسه هیات اجرائی جذب جهت افراد تایید شده</p>	مدیر امور هیات علمی، کارشناس جذب	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	مکاتبات انجام شده	مکاتبه با وزارت بهداشت جهت تبدیل وضعیت آقای دکتر همتمیان

					در مصاحبه عمومی و گزینش شده		
					ارجاع مدارک و مستندات افراد پذیرفته شده به وزارت خانه		
		اسفند ۱۴۰۲	فروردین ۱۴۰۲	کارگزين امور هيات علمي	صدور احكام پيماني افراد پذيرفته شده در جذب از طريق قانون ايثارگران و بورسيه	صدور احكام پيماني افراد پذيرفته شده در جذب از طريق قانون ايثارگران و بورسيه	
	- حکم کارگزینی افراد				صدور احكام پيماني افراد پذيرفته شده در جذب از طريق قانون ايثارگران و بورسيه	صدور احكام پيماني افراد پذيرفته شده در جذب از طريق قانون ايثارگران و بورسيه	
					صدور احكام پيماني افراد پذيرفته شده در جذب از طريق قانون ايثارگران و بورسيه		

هدف اصلی (A۰): ارتقاء پایه اعضای هیأت علمی

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	ارتقاء پایه سنواتی	بررسی کارنامه آموزشی، پژوهشی و فرهنگی سالیانه اعضاء هیئت علمی از طریق نرم افزار نگاه و فرم کارنامه سالیانه	مدیر امور هیات علمی، کارشناس امور هیات علمی، کارگزين امور هیات علمی	مهر ۱۴۰۲	آذر ۱۴۰۲	جدول امتیازات افراد، حکم ارتقاء افراد	برگزاری پنجاهمین جلسه شورای امور هیأت علمی و موافقت با ارتقاء پایه سالیانه خانم دکتر کاظم پور، خانم دکتر سالاری مقدم و خانم بسطامی و موافقت با اعطای پایه تشویقی به افراد واجد شرایط
		تشکیل جلسه شورای امور هیئت علمی و تایید امتیازات کارنامه ها جهت ارتقا پایه سنواتی سالیانه، سه ساله مناطق محروم و پنج ساله تمام وقت جغرافیایی					
	ارتقاء پایه تشویقی	استعلام از معاونت پژوهشی دانشگاه جهت تایید گواهی H-index یا ارجاع بیش از	مدیر امور هیات علمی کارشناس امور هیات علمی ،	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	حکم پایه تشویقی	برگزاری پنجاهمین جلسه شورای امور هیأت علمی و

صدور احکام افراد مشمول پایه تشویقی				کارگزين امور هیات علمی	۲۵ بار به یک مقاله افراد واجد شرایط		
					سایر پایه های تشویقی ذکر شده در آئین نامه اداری استخدامی اعضای هیأت علمی		
					طرح درخواست متقاضیان پایه تشویقی در شورای امور هیأت علمی		
					صدور حکم کارگزينی ارتقاء پایه تشویقی در صورت موافقت شورای امور هیأت علمی		

هدف اصلی (A۶): برقراری حق محرومیت از مطب اعضای هیأت علمی							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	صدور قرار داد محرومیت از مطب اعضای هیأت علمی	بررسی کارنامه آموزشی، پژوهشی و فرهنگی سالانه اعضاء هیئت علمی جهت تعیین درصد تمام وقتی	مدیر امور هیأت علمی، کارشناس امور هیأت علمی،	آذر ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲		-

				کارگزين امور هيأت علمي	تشكيل جلسه شوراي امور هيأت علمي و بررسي نمرات مکتسبه		
					صدور قرار داد محروميت از مطب بر اساس امتيازات مکتسبه و پس از موافقت شوراي امور هيأت علمي		

هدف اصلي (A۷): ارتقاء اعضای هيأت علمي							
ردیف	هدف اختصاصي	فعاليت	مسئول پيگيري	زمان شروع	زمان پايان	مستندات پايش	گزارش پيشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	ارتقاء مرتبه اعضای هيأت علمي	<p>بررسي پرونده فرد متقاضی جهت تاييد شروط لازم جهت شروع فرايند ارتقا مرتبه در کمیته تخصصي هيأت ممیزه پس از موافقت مدير گروه مربوطه</p> <p>بررسي پرونده فرد متقاضی شروع فرايند ارتقاء مرتبه در هيأت ممیزه دانشگاه پس از تاييد کمیته تخصصي</p> <p>مکاتبه با معاونت فرهنگي جهت بررسي پرونده فرد</p>	مدیر امور هيأت علمي ، کارشناس ارتقا، کارگزين امور هيأت علمي	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	صور تجلسات کمیته های منتخب، تخصصي ، هيأت اجرائي جذب و هيأت ممیزه، احکام صادر شده	برگزاری بيست و پنجمين جلسه هيأت ممیزه و بازنگري شیوه نامه داخلي ارتقا مرتبه

					<p>متقاضی ارتقاء مرتبه در کمیته فرهنگی و بررسی میزان امتیاز مکتسبه پس از موافقت هیات ممیزه</p>		
					<p>مکاتبه با هیأت اجرائی جذب دانشگاه جهت مصاحبه عمومی و اعلام نظر در خصوص ارتقاء مرتبه فرد متقاضی پس از موافقت هیات ممیزه</p>		
					<p>مکاتبه با دانشکده مربوطه جهت بررسی پرونده فرد متقاضی در کمیته منتخب دانشکده پس از موافقت هیات ممیزه</p>		
					<p>بررسی پرونده فرد متقاضی در کمیته تخصصی هیأت ممیزه پس از موافقت کمیته منتخب دانشکده</p>		
					<p>بررسی پرونده فرد متقاضی در هیات ممیزه دانشگاه پس از موافقت کمیته تخصصی و هیات اجرائی جذب دانشگاه</p>		

					صدور ابلاغ ارتقا مرتبه جهت پرونده های مورد بررسی پس از موافقت هیات ممیزه		
					صدور حکم کارگزینی ارتقا مرتبه پس از صدور ابلاغ ارتقا مرتبه		
					صدور حکم پایه شویقی ارتقا مرتبه پس از صدور حکم کارگزینی ارتقا مرتبه		

هدف اصلی (A۸): تبدیل وضعیت استخدامی اعضای هیأت علمی

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	تبدیل وضعیت استخدامی اعضاء هیئت علمی	<p>مکاتبه با هیأت اجرائی جذب دانشگاه در صورت ارتقاء مرتبه افراد متقاضی تبدیل وضعیت یا تایید هیأت ممیزه دانشگاه مبنی بر داشتن ۷۰٪ امتیازات ارتقا مرتبه و یا پس از سپری شدن ۳ سال از وضعیت استخدامی قبلی</p> <p>طرح درخواست تبدیل وضعیت در هیأت ممیزه دانشگاه پس از موافقت هیأت اجرائی جذب دانشگاه</p> <p>صدور حکم کارگزینی تبدیل وضعیت استخدامی پس از تایید هیأت ممیزه دانشگاه</p>	مدیر امور هیئت علمی و کارشناس هیئت ممیزه و کارگزین امور هیأت علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	مکاتبات انجام شده، صورتجلسه هیأت اجرائی جذب، صورتجلسه هیأت ممیزه، حکم کارگزینی افراد مشمول	برگزاری بیست و پنجمین جلسه هیأت ممیزه و موافقت با تبدیل وضعیت آقای برجی و آقای جمشیدبیگی

هدف اصلی (A۹): بررسی حضور اعضای هیأت علمی در محل کار

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	امور مرخصی اعضا هیأت علمی	<p>ثبت مرخصی های اعضا هیئت علمی در سیستم پرسنلی علمی</p> <p>، صدور کارت مرخصی مربوط به هر سال ،</p> <p>اعلام وضعیت مرخصی به اعضا هیئت و بایگانی آن در پرونده پرسنلی شخص</p>	کارگزینی امور هیئت علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	بررسی سیستم حضور و غیاب	ثبت و بررسی سامانه تردد.
۲	نظارت بر حضور به موقع و تمام وقت اعضا هیئت علمی	کنترل تایمکس اعضا هیئت علمی	کارگزین امور هیأت علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	بررسی سیستم حضور و غیاب	بررسی سامانه تردد اعضای هیأت علمی

هدف اصلی (A۱۰): نظارت بر کمیته های منتخب دانشکده ای							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	نظارت بر کمیته های منتخب دانشکده ای	شرکت در جلسات کمیته منتخب دانشکده ها	مدیر امور هیات علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	بررسی مصوبات کمیته های منتخب و شرکت در جلسات آنها	-

هدف اصلی (A۱۱): رفاهیات اعضای هیأت علمی							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	انجام امور رفاهی اعضای هیات علمی از جمله وام مسکن و خرید کالا و خودرو و.....	انعکاس درخواست افراد متقاضی به واحدهای مربوطه	کارگزینی امور هیات علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	بررسی درخواست ها و مکاتبات انجام شده	-

هدف اصلی (A۱۲): فرصت مطالعاتی							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	انجام امور مربوط به فرصت‌های مطالعاتی و بورس‌های خارج کشور	تشکیل جلسات شورای امور هیئت علمی و انجام مکاتبات با وزارت خانه و واحدهای مربوطه	مدیر امور هیات علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	بررسی مکاتبات و معرفی نامه های بورس و فرصت مطالعاتی	-

هدف اصلی (A۱۳): مأموریت آموزشی							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	انجام امور مربوطه به ماموریت آموزشی و نقل و انتقالات اعضای هیات علمی	تشکیل جلسه شورای امور هیئت علمی و مکاتبه با وزارت خانه	کارشناس امور هیات علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	بررسی مستندات و مکاتبات	مطرح نمودن درخواست انتقال آقای دکتر ویسانی به دانشگاه علوم پزشکی سنندج در شورای امور هیات علمی و انجام مکاتبات مربوطه

هدف اصلی (A۱۴): صدور و تمدید مجوز مطب

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	صدور مجوز تاسیس و موافقت با تمدید مجوز مطب	طرح درخواست متقاضی تاسیس مطب در شورای امور هیات علمی پس از موافقت دانشکده مربوطه	کارشناس امور هیات علمی	فروردین ۱۴۰۲	اسفند ۱۴۰۲	مکاتبات انجام شده	مکاتبه جهت تمدید مجوز مطب خانم دکتر شکری و صدور مجوز مطب خانم دکتر بیگی و آقای دکتر بهرامی
		مکاتبه با معاونت درمان و سازمان نظام پزشکی در صورت موافقت شورای امور هیات علمی جهت تاسیس مطب افراد متقاضی					
		مکاتبه با معاونت درمان و سازمان نظام پزشکی جهت افراد متقاضی تمدید مطب در صورت داشتن عملکرد هفتگانه مثبت عضو هیات علمی					
		طرح درخواست متقاضی تاسیس مطب در شورای امور هیات علمی پس از موافقت دانشکده مربوطه					